

Consideramos que lo más importante en la formación son **PREPARADORES** y no el centro. Por ello confiamos plenamente en nuestros profesionales con más de 10 años de experiencia, han elaborado todo el material y grabado sus clases.

A través del tu **USUARIO** y **CONTRASEÑA** accedes al **AULA**

VIRTUAL donde dispones de más de **100 AUDIOS** grabados de cada clase que puedes reproducir tantas veces como quieras, así como **SUPUESTOS** prácticos resueltos (en caso de que tu oposición los incluya) y otro tipo de documentación o enlaces interesantes para tu preparación, incluidos **EXÁMENES** de otras convocatorias. Además dispones de un **FORO** para dudas y un **TUTOR** personalizado con el que puedes comunicar diariamente.

Desde el primer día, primero según los **TEMAS** que se van estudiando, después con los **BLOQUES** y finalmente mediante simulacros de **EXÁMENES** reales, llevamos a cabo un control de la evolución del alumno, incluyendo un control de los tiempos. Se realizarán más de **2000** preguntas tipo **TEST**, hasta que el alumno se familiarice con la técnica, de tal forma que llegado el examen no sólo tenga

los conocimientos necesarios para contestar correctamente sino que también haya adquirido la destreza necesaria para realizarlos sin sobresaltos y en el tiempo disponible. Todo esto desde el **AULA VIRTUAL**.

Nuestros **TEMARIOS**, totalmente actualizados y confeccionados por nuestros expertos formadores son totalmente **GRATUITOS** para los alumnos que accederán a ellos a través del **AULA VIRTUAL**. De esta forma podrán desde cualquier sitio y en cualquier momento **DESCARGAR** aquellos materiales necesarios como los propios **TEMAS**, los **TEST**, **EXÁMENES**, etc..



www.aleaeducacion.com

info@aleaeducacion.com

684 640 570

Nuestro Método

ALEA Educación es centro de referencia en la preparación de **Oposiciones a la Función Pública**, manteniendo un alto porcentaje de aprobados en las últimas convocatorias.

Por ello pedimos a nuestros alumnos un **COMPROMISO** sólido de aprovechamiento máximo de las clases.

Contamos con **PROFESORES ESPECÍFICOS** altamente cualificados y con amplia experiencia.

Oposiciones

Correos

Auxilio Judicial
(Justicia)

Tramitación
Procesal
(Justicia)

Gestión Estado

Administrativo
Estado

Aux.
Administrativo
Estado

Gestión
Principado

Administrativo
Principado

Aux.
Administrativo
Principado

Aux. &
Administrativo
Madrid



www.aleaeducacion.com

A lo largo del curso se proporcionará al alumno los materiales necesarios (la totalidad de los temas del temario, audios, test, esquemas, exámenes, enlaces, psicotécnicos, etc.), siguiendo una programación establecida por el preparador.

El curso tiene una duración estimada de entre **8 y 10 MESES**, aunque puedes hacerlo en más o menos tiempo según tu ritmo de estudio, ya que los temas se van desplegando a medida que los van preparando. En cualquier caso tendrás acceso a la plataforma y todos los materiales actualizados durante **12 MESES**. Puedes fraccionar tu pago en 6, 3 o 1 mensualidad.

En caso de que tu oposición requiera prueba de **INFORMÁTICA** y de **PSICOTÉCNICOS** te regalamos el acceso gratuito a nuestras

AULAS con todos los TEMAS de informática, ejercicios y materiales para la parte PRÁCTICA, más de **2000** preguntas de test PSICOTÉCNICOS y EXÁMENES de otras convocatorias.

Los materiales que ALEA proporciona son para **uso exclusivo** de sus alumnos. Dado que posee la **propiedad intelectual** de ellos está prohibida su difusión a cualquier persona ajena quedando sus derechos reconocidos mediante la **LOPD**.

- **TEMARIO**, totalmente actualizado.
- Más de **2000 preguntas tipo TEST** agrupadas por temas, bloques y generales,
- **Simulacros** de examen en tiempo real.
- Más de **100 AUDIOS grabados** de cada clase
- **SUPUESTOS** prácticos resueltos (en el caso de que tu oposición los incluya)
- **EXÁMENES** de otras convocatorias.
- **FORO** para dudas
- **CHAT** en directo con tu tutora de 2 horas semanales.
- Acceso a la **PLATAFORMA** las 24 horas durante **12 MESES**.

Días no lectivos (Tutoría y Administración)

- **12 octubre** (Día de la Hispanidad)
- **1 de noviembre** (Festividad de Todos los Santos)
- **6 de diciembre** (Día de la Constitución)
- **8 de diciembre** (Festividad de la Inmaculada Concepción)
- **Del 24 de diciembre al 6 de enero**, ambos incluidos (Navidad)
- **De Jueves Santo a Domingo de Resurrección**
- **1 de mayo** (Día del Trabajador)
- **Festividades Autonómicas y Locales.**
- **Sábados y Domingos.**